

## PRAXISWORKSHOP PLANEN & STEUERN

### PROJEKTMANAGEMENT-TOOLS FÜR SOCIALPROFIT PROJEKTE

Das richtige Knowhow hilft, Projekte mit Freude und Leichtigkeit umzusetzen. In unserem Training bekommen Sie einfache Werkzeuge, um Ihre Projekte mit sozialer Verantwortung erfolgreich zu planen, umzusetzen und zu steuern.

#### Nach dem Training ...

- ... kennen die TeilnehmerInnen professionelles Projektmanagement und haben einen Überblick zum erfolgreichen Durchführen eines Projektes. Sie sind gestärkt für die Herausforderungen des Arbeitsalltages.
- ... verfügen die TeilnehmerInnen über praxiserprobte Instrumente für erfolgreiches Projektmanagement.
- ... sind die TeilnehmerInnen motiviert und gestärkt durch das Erkennen der eigenen Fähigkeiten und das Erweitern der Fertigkeiten.

#### Unser Praxisworkshop:

- ist speziell entwickelt für die Herausforderungen von Nonprofit- & Socialprofit-Organisationen.
- ist ziel- und praxisorientiert – konkrete Ergebnisse und Umsetzungsschritte für Ihr Projekt.
- ist partizipativ – angepasst an Ihre Bedürfnisse.
- bietet einen Raum und eine Gruppe für Erfahrungsaustausch und konstruktives Feedback.
- ist skalierbar – passend für alle Größen von Projekten von klein bis groß.
- schafft eine Pause vom Alltag in gemütlicher Atmosphäre – um Freude an der Projektarbeit zu erleben.

#### Zielgruppe:

ProjektleiterInnen, ProjektmitarbeiterInnen in Socialprofit- und Nonprofit-Organisationen und alle, die Projekte mit sozialer Verantwortung initiieren und durchführen.

#### Ihre Werkstattdirektorinnen

##### Mag.<sup>a</sup> Josefa Molitor-Ruckenbauer

war viele Jahre als Projektmanagerin in Nonprofit-Organisationen tätig. Sie sammelte Erfahrung in Projekten in der Entwicklungszusammenarbeit, im Sozial- und Umweltbereich sowie der regionalen Kooperation. Seit Sommer 2012 stellt sie ihre Expertise als Beraterin für Projekte mit sozialer Verantwortung zur Verfügung: durch Training, Coaching, Beratung und Management auf Zeit.



Janine Wurzer und  
Josefa Molitor-Ruckenbauer

##### Mag.<sup>a</sup> Janine Wurzer

ist Projektmanagerin und Beraterin bei einer internationalen Organisation. Sie hat umfassende Erfahrung in der Entwicklung, Budgetierung, Umsetzung und Evaluierung von sozialen Projekten in Lateinamerika, Asien und Afrika. Im Rahmen ihrer Tätigkeit trainiert sie regelmäßig MitarbeiterInnen von Partnerorganisationen im Bereich Planung, Umsetzung und Evaluierung von Projekten. Felder, in denen sie sich zusätzlich Expertise aufgebaut hat, sind: Teambuilding, Kommunikation und partizipative Methoden.

## PRAXISWORKSHOP PLANEN & STEUERN

### PROJEKTMANAGEMENT-TOOLS FÜR SOCIALPROFIT PROJEKTE

#### Ihr Nutzen:

Sie erhalten einen kompakten Überblick über die Anforderungen von Projekten und erfolgreichem Projektmanagement. Sie lernen praktikable Methoden für alle Phasen eines Projektes kennen – von der Projektidee bis zum Abschluss des Projektes. Durch das unmittelbare Erproben der Methoden und den Austausch mit den anderen ist für Sie der Einsatz im Arbeitsalltag vorstellbar.

Die vorgestellten Werkzeuge ermöglichen Ihnen eine gute und realistische Planung ihrer Projektaktivitäten und -verantwortlichkeiten. So stellen Sie die Projektumsetzung auf Schiene und die Weichen für eine laufende Projektbegleitung.

#### Inhalte:

- Was ist ein Projekt und was sind besondere Merkmale von Projekten mit sozialer Verantwortung?
- Projektzyklus und die wichtigsten Projektphasen, Was ist Projektmanagement?
- Von der vagen Idee zum klaren Ziel – der Projektstart: Wie gestalte ich den Projektstart? Wie komme ich zu gut verständlichen, überprüfbaren und motivierenden Zielen? In welchem Umfeld findet mein Projekt statt, wer ist für das Gelingen wichtig?
- Vom Ziel in die Umsetzung: die Projektplanung: Wie gieße ich Projektziele in Aktionspläne? Was brauche ich, um gute Abläufe in meinem Projekt sicherzustellen? Wie lege ich die richtigen Grundlagen für eine erfolgreiche Projektsteuerung?
- Projektsteuerung, -marketing und Dokumentation: Wie dokumentiere ich den Projektfortschritt? Wie kommuniziere ich die Projekterfolge? Wie erkenne ich frühzeitig Schwächen und kann entgegensteuern? Wie schließe ich das Projekt professionell ab?

---

#### Termine

Aktuelle Termine finden Sie online:  
[www.projektwerkstatt.or.at/workshops](http://www.projektwerkstatt.or.at/workshops)

#### Ort

Projektwerkstatt, Wien 9

#### Kostenbeitrag

- 2 Tages-Workshop: 390 – 450\* Euro  
(inklusive Skriptum und Erfrischungen)

Zusätzlich zur individuellen Nachbegleitung möglich:

- Projektcoaching, 1h: 75 Euro
- Workshop + Coaching: 615 – 675\* Euro  
(= 3h Coaching)

\* nach Selbsteinschätzung

#### Anzahl der TeilnehmerInnen

mindestens 5, maximal 7

#### Information und Anmeldung

[office@projektwerkstatt.or.at](mailto:office@projektwerkstatt.or.at)

**Anmeldung und Teilnahmebeitrag:** Die Vergabe der Plätze erfolgt nach Eingang der Anmeldung und Einbezahlung des Kursbeitrages. Der Teilnahmebeitrag ist vor Veranstaltungsbeginn zu entrichten. Die Rechnungen sind bei Erhalt sofort fällig. Bei einem späteren Einstieg in das Training ist eine Ermäßigung des Teilnahmebeitrages nicht vorgesehen. Dies gilt auch bei einem vorzeitigen Ausstieg. Der Beitrag umfasst die Kosten für Besuch, Unterlagen und Erfrischungen.

**Storno:** Da Kursplätze nicht kurzfristig nachbesetzt werden können, müssen wir ab 21 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn 50% und 3 Werktage vor Workshopbeginn 100% Stornogebühr verrechnen. Die Stornogebühr entfällt, wenn der/die TeilnehmerIn eine Ersatzperson nennt, die das Training besucht und den Beitrag leistet.

**Copyright:** Die zur Verfügung gestellten Unterlagen sind und bleiben geistiges Eigentum der Projektwerkstatt und stehen ausschließlich den Personen zu Verfügung, die das Training besucht haben.

**Veranstaltungsabsage:** Das Zustandekommen eines Trainings hängt von der MindestteilnehmerInnen-Zahl ab. Wenn der Workshop aus organisatorischen Gründen abgesagt werden muss, erfolgt die Rückerstattung der bereits eingezahlten Teilnahmebeträge.